

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 17
имени Героя Советского Союза
Ивана Павловича Потехина»
Россия, 300021, г. Тула, улица Кутузова, 94
тел.: (4872) 45-54-44
факс: (4872)45-54-44
e-mail:tula-co17@tularegion.org

сайт: tula-co17@tularegion.org

Исх. № 5 от «10» __10__ 2022 г.

ПРОТОКОЛ № 5

заседания Совета по питанию МБОУ ЦО №17 от 10.10.2022

Присутствовали:

1. Максаков С.А.- заместитель директора по УВР МБОУ ЦО №17, председатель совета по питанию;
2. Гапонова Н. В.- заместитель директора по безопасности МБОУ ЦО №17, заместитель председателя совета по питанию;
3. Быков А.И. – ответственный за организацию питания в ЦО №17, председатель первичной профсоюзной организации;
4. Абрамова В.Е. – медицинская сестра МБОУ ЦО №17;
5. Галустян О. В. – член родительского комитета МБОУ ЦО №17;
6. Карпухина К.Д.– президент школьного самоуправления, ученица 11 «А» класса МБОУ ЦО №17;
7. Красильникова Д.В. - социальный педагог МБОУ ЦО №17.
8. Лаптева Т.Е. (член совета по питанию от корпуса №3).
9. Чижова И.С – заместитель директора по ВР.
10. Межинская И. И.- родитель учащегося 8 «Б» класса.
11. Ковалева С.Н. - заместитель директора по АХР.

Секретарь: Гапонова Н. В.– заместитель директора по безопасности МБОУ ЦО №17.

Повестка дня:

- 1) Выход на пищеблоки с целью контроля за соблюдением санитарно-гигиенических норм при приготовлении и раздаче пищи;
- 2) Контроль за сроком реализации продукции;

- 3) Контроль за соответствием выдаваемых готовых блюд меню дня;

Слушали:

- 1) Максакова С.А. зам. директора по УВР по вопросу реализации плана работы Совета по питанию МБОУ ЦО №17 им. ГСС И.П. Потехина на 2022 – 2023 учебный год;
- 2) Гапонову Н.В., Быкова А.И., Абрамову В.Е., по вопросу взвешивания контрольных блюд для учащихся МБОУ ЦО №17;
- 3) Галустян О.В., Красильникова Д.В., Лаптеву Т.Е, по вопросу контроля за соблюдением поставки продуктов: заявки, завоз продуктов, товарно – транспортные накладные, удостоверения – сертификата качества продуктов, ветеринарная справка, сертификат завода – изготовителя продуктов, сроки изготовления и реализации продуктов, товарные ярлыки, № партии продуктов, сроки реализации продуктов;

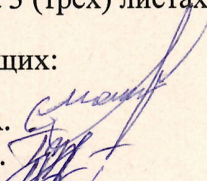
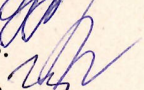
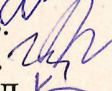
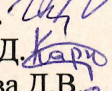
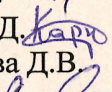
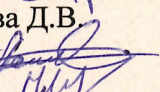
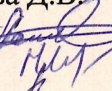
Решили:

- 1) Признать санитарно-гигиенические условия приготовления и раздачи пищи соответствующими нормам и требованиям СанПиНа;
- 2) Признать сроки реализации продукции удовлетворительными;
- 3) Признать соответствие между меню и выдаваемыми блюдами (завтрак);

Секретарь: Гапонова Н. В..

Протокол составлен на 3 (трех) листах

Подписи присутствующих:

1. Максаков С.А. 
2. Гапонова Н.В. 
3. Быков А.И. 
4. Абрамова Е.В. 
5. Галустян О.В. 
6. Карпухина К.Д. 
7. Красильникова Д.В. 
8. Лаптева Т.Е. 
9. Чижова И.С. 
10. Ковалёва С.Н. 
11. Межинская И. И. 