

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования №17
имени Героя Советского Союза И.П.Потехина»

Принята на заседании
педагогического совета
от «27» августа 2021 г.
Протокол №1



**Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа
«Школа юных журналистов»**

*Возраст обучающихся: 14-16 лет
Срок реализации: 1 год*

**Автор-составитель
Аликанова Елена Александровна,
педагог дополнительного образования**

г. Тула, 2021 год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4BDB7100E9ACEBAF4AA9A333DEDA0503
Владелец: Кузнецов Владимир Сергеевич
Действителен: с 12.03.2021 до 12.06.2022

Пояснительная записка

Газета - это история мира за сутки. Это история мира, в котором мы живем и события, которые интересуют нас больше, чем относящиеся к прошлому, существующему лишь в памяти.

А. Шопенгауэр

Журналистика по определению В.И. Даля – журнальная, срочная словесность. Программа кружка «Школа юных журналистов» является программой интеллектуального творчества. На занятиях юные корреспонденты учатся пристально всматриваться в суть явлений и вещей, стремятся не только реально оценивать мир, но и себя в нём. Поэтому назрела острая необходимость разработки образовательной программы, знакомящей учащихся с современным издательским бизнесом, который сегодня немыслим без компьютерных технологий, раздвигающих горизонты творчества, позволяющих реализовать все наши замыслы. Наряду с теоретическими знаниями развиваются практические навыки. Всё это делает процесс обучения увлекательным, эту часть жизни и увлечений ребёнка значимыми, потому что даёт каждому возможность самоутвердиться.

Мощность средств, включенных в настольные издательские системы настолько велики, что практически весь процесс подготовки газеты к изданию может выполнять один человек. При этом издательские программы легко поддаются освоению даже непрофессионалам в издательской работе. А графические возможности компьютера позволяют сделать газету красочной.

Ребята сами подбирают иллюстрации, используют множество фотографий, создают коллажи. Однако недостаточно всего лишь овладеть инструментами, которые они предлагают. Нужно обладать, помимо прочего, базовыми понятиями издательского дела, иметь представление об издательском процессе, азами журналистики. Без этих знаний немыслимо создание полноценной полиграфической продукции. Поэтому на занятиях кружка учащиеся знакомятся с компьютерными настольными издательскими системами.

Актуальность программы.

Данная программа даёт общее представление, как сделать наши издания приемлемыми с точки зрения полиграфических требований, а значит и более привлекательными на вид. В данной программе собран материал, которого достаточно для получения общего представления о предмете и создания печатной продукции. Обучение построено таким образом, что последовательно освещаются все стадии подготовки издания: от замысла до получения оригинал-макета. Разделы программы непосредственно посвящены настольной издательской системе. Содержание программы предполагает работу с разными источниками информации. Содержание каждой темы включает в себя самостоятельную работу учащихся. При организации занятий целесообразно создавать ситуации, в которых каждый ученик мог бы выполнить индивидуальную творческую или конструкторскую работу и принять участие в работе группы. Необходимо развивать интерес к этой профессиональной сфере у учащихся школы, потому что ребенок может продемонстрировать свои умения, свое дарование, наглядно продемонстрировать результат. Кроме того, необходимо развивать мотивацию к профессии дизайнера-верстальщика, так как дело, которым учащиеся будут заниматься, значимо и для других, представляет интерес для окружающих.

Новизна программы.

Программа построена по линейному принципу, состоит из трех частей, одна из которых рассчитана на учащихся 5-7 классов, а вторая - на учащихся 8-9 классов, третья на обучающихся старших классов.

Программа направлена на развитие способности не только к правильной, но и выразительной, воздействующей на ум и чувства читателя или слушателя речи. Изучение данной дисциплины должно содействовать расширению лингвистического кругозора учащихся, воспитанию у них стилистического чутья, закреплению умений и навыков коммуникативно-целесообразного отбора единиц языка, развитию и совершенствованию

способностей создавать и оценивать тексты различной стилевой принадлежности. Программа предусматривает изучение лингвистической стилистики, функциональной стилистики, а также практической стилистики и культуры речи. В программе отражена связь стилистики с культурой речи. Одной из важных задач программы является повышение общей культуры речи учащихся, поэтому в “Программу” включен раздел “Культура речи”. Навыки, которые предполагается выработать в процессе изучения курса, окажутся полезными как для построения устного сообщения, так и для написания заметок и статей в газету.

Кроме того, программа способствует освоению учащимися фундаментальных понятий современной информатики, формирование у них навыков алгоритмического мышления, понимание компьютера как современного средства обработки информации; в получении практических навыков работы с компьютером и современными информационными технологиями. В каждой теме предусмотрено выделение определенного количества часов на изучение теории и выполнения работ компьютерного практикума и решение задач. Распределение часов на изучение теории и компьютерный практикум примерное, т.к. зависит от обеспеченности учебного процесса аппаратными и программными ресурсами (конфигурация компьютеров, наличие программного обеспечения, локальной сети и выхода в Интернет).

Цели программы:

- знакомство детей с многообразием журналистских жанров, с основами издательского дела, обучение основным принципам и законам написания и редактирования публицистического, художественного и научного текстов, сделать доступным и посильным издательское дело;
- развитие творческих способностей детей, формирование умения ориентироваться в потоке информации, расширение кругозора детей;
- воспитание человека, гражданина, школьника - задача сложная многогранная, всегда актуальная;
- создание постоянно действующего актива юных корреспондентов.

Проблема влияния массовой информации на формирование мировоззрения школьников рождает новую проблему - проблему «моральной защиты» детей и подростков от негативных влияний средств массовой информации. С учетом этого определены задачи данной программы.

Задачи:

- формировать у ребят практические навыки журналистской работы: умение собирать информацию пользоваться разнообразной справочной и научной литературой;
- активизировать познавательную мыслительную деятельность;
- развивать критическое мышление;
- развивать коммуникативные умения, самостоятельность при создании материала;
- прививать культуру общения;
- воспитывать духовные качества личности, активную жизненную позицию;
- воспитывать у учащихся потребность в устных и письменных публицистических выступлениях и прививать им необходимые для этого навыки;
- развивать творческие способности школьников — осуществлять выпуск стенгазет, рукописных журналов, альманахов, оформлять альбомы, стенды.
- развивать коммуникативные способности учащихся с использованием технических средств;
- формировать творческие способности детей;
- уметь анализировать и отбирать полученную информацию;
- использовать силу воздействия массовой информации для становления духовного мира учащихся;
- уметь применять полученные знания при создании школьной газеты.

Содержание и методы деятельности.

Особенностью методики проведения занятий в кружке является объединение творческой и практической частей. Порядок работы при этом может быть различным.

При организации кружка основной упор делается на работу учащихся на уроках русского языка и литературы (определенные типы игровых разминок: свобода речи, пополнение словарного запаса, дикция: скорость реагирования на происходящее, согласованность действий при коллективных формах работы, ориентация в пространстве). На этих уроках школьники учатся писать сочинения, в которых рассуждают на различные темы (часто дискуссионного характера), опираясь на жизненный опыт и прочитанные произведения. В начале учебного года, в сентябре, на занятии кружка «Юный журналист» составляется план работы на год, обсуждаются темы публикаций, вносятся интересные, инновационные предложения в

содержание рубрик, распределяется круг обязанностей между членами детской редколлегии. Редколлегия может быть разновозрастная: от пятиклассников до выпускников. За каждой рубрикой закреплен ответственный редактор-консультант из числа старших юнкоров. Одним из наиболее интересных аспектов деятельности юнкоровцев является работа с медиа (создание газет и журналов, видеоматериалов, радиопередач и др.).

Программа рассчитана на 2 уч. года. Общее количество часов—136, первый год обучения—68 часов, второй—68 часов. Кружок «Юный журналист» объединяет учащихся 8-11 классов и ставит своей целью создание постоянно действующего актива юных корреспондентов.

Форма проведения занятий

Издательская деятельность в кружке имеет четкую направленность. Меньше критики, потому что в большей степени будущие печатные издания задуманы как литературно-художественные издания, красивые, грамотные и высоконравственные, которые ведут к добру, к знаниям, к красоте. Издательская деятельность может быть групповой и индивидуальной. Выбор той или иной формы происходит в зависимости от целей и задач конкретного раздела или темы программы. В качестве методических приемов могут быть использованы беседы, экскурсии, лекции, самостоятельная работа школьников, индивидуальные задания и анализ практической деятельности детей. В программе работы кружка:

индивидуальные занятия;

занятия по звеньям;

семинары;

лекции;

выездные занятия;

встречи с интересными людьми;

практическая работа (участие в конкурсах, выпуск Интернет - газеты, публикации в специализированных СМИ и др.)

Структура учебного занятия

П/№	Вид учебно-творческой деятельности	Время (минут)
1	Формулирование целей и задач занятия	5
2	Основное содержание	10
4	Консультация	10
5	Отработка практической части по теме занятия	10
6	Контроль знаний по теме занятия	5
7	Подведение итогов занятия	5

Программа рассчитана на 1 учебный год. Общее количество часов—34. Кружок «Юный журналист» объединяет учащихся 10 классов и ставит своей целью создание постоянно действующего актива юных корреспондентов.

Предполагаемые результаты.

В каждом ребенке заложен огромный творческий потенциал, и если он не реализован, значит, не был востребован в школе. В идеале результатом систематической и планомерной работы в данном направлении должно стать формирование индивидуальной системы самовоспитания школьника, работы по формированию своей личности. Изучение материалов связанных с культурой (историей родного края, страны, элементов мировой художественной культуры) повысит общий уровень развития подростка. И один из важнейших для подростка моментов - осознать, что восприятие - тоже творчество, что каждую минуту происходит самостроительство или саморазрушение личности: необходимость же творческого подхода к делу ежедневно подтверждает практика любой профессии. Выпуск газеты на печатной основе - один из эффективных путей для достижения этого. Газета - это информация, сила которой - слова. Периодическое печатное издание планируется выпускать один раз в квартал. Они могут быть тематическими, отдельные номера выходить с приложениями, например, «Для вас, родители», «Спортивная жизнь центра» и другие. Тематика определяется общим планом работы центра, но это не исключает свободного выбора темы публикаций самими кружковцами.

Результаты обучения

Учащиеся должны уметь: определять стиль и тип речи; давать характеристику текста публицистического стиля; в соответствии с темой и основной мыслью отбирать материал, составлять план и использовать им в устных и письменных высказываниях; совершенствовать содержание и языковое оформление сочинения; пользоваться разнообразными языковыми средствами в сочинениях публицистического характера; находить и исправлять орфографические, пунктуационные, грамматические и речевые ошибки; соблюдать стилевое единство в устных и письменных высказываниях; строить связные высказывания, используя различные газетные жанры; фиксировать и систематизировать рабочий материал при подготовке к устным и письменным высказываниям; проводить литературное редактирование и литературную правку текста.

На занятиях вырабатываются следующие **умения и навыки:**

1. Умение работать с разной литературой.
2. Умение работать с магнитофоном, диктофоном, компьютером.
3. Умение брать и давать интервью.
4. Использование знаний основных жанров периодической печати.
5. Умение создавать макет и делать компьютерную верстку газеты.

Занятия в кружке журналистики развивают фантазию, память, психологические навыки, коммуникабельность, умение ориентироваться в любой ситуации, повышают грамотность. Кроме теоретических лекций на каждом занятии будут проводиться интересные журналистские тренинги.

Учащиеся должны знать:

- понятие макета;
- общие правила набора текста;
- форматы графических файлов;
- цветовые системы;
- основные термины работы со шрифтами;
- основные понятия верстки.

Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики являются:

- желание овладеть навыками работы юного корреспондента;
- активная позиция во время занятий;
- выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН.

Тематика		Количество часов		
		теория	практика	всего
1	Введение. Краткая история возникновения и развития печатных средств массовой коммуникации. Роль и место книги и периодической печати. Вводное занятие. Выборы старосты, распределение обязанностей между членами кружка	1	1	2
2	Твой друг - газета. Знакомство с историей возникновения школьной печатной газеты. Обобщение и систематизация сведений о стилях и типах речи	1	1	2
3	Коллаж по теме «Расскажи мне о себе». Публицистический стиль речи. Общая характеристика: сфера применения, жанры, стилевые особенности, языковые средства	1	1	2
4	Специфика детских и юношеских периодических изданий. Основные жанры публицистического стиля в устной и письменной форме речи.	1	1	2
5	Экскурсия «кто имеет отношение к газетам?» Лексические, фразеологические морфологические, синтаксические, изобразительно-выразительные особенности языковых средств публицистического стиля	1	1	2
6	Создание очередного номера газеты (поквартально). Сходство и различие художественного и публицистического стилей	1	10	11
7	Активный и пассивный словарь. Словари, справочники, их тематика и использование в газете. Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок. Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение.	1	1	2
8	Жанры периодической печати (информационные, художественно-публицистические, литературные). Общий обзор. Беседа «Моя любимая газета».	1	1	2
9	Язык литературы. Виды газетных и журнальных публикаций. Хроника. Организация работы корреспондентов хроникеров. Расширенная информация	2	2	4
10	Защита творческих работ. Практическая работа. Написание расширенной информации. Анализ работ. Заметка. Заметка информационного характера Заметка типа делового описания. Заметка типа художественного описания с элементами повествования. Информационная заметка с отрицательным содержанием. Заметки на темы, связанные с оценкой поступков. Заметка на дискуссионную тему. Заметка-благодарность. Заметка-вопрос. Интервью. Анализ образцов интервью, взятых из различных газет и журналов.		2	2
11	Участие в мероприятиях		3	3
13	ВСЕГО:	10	24	34

Список использованной литературы и материалов.

Основная литература

1. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2001.
2. Основы творческой деятельности журналиста. Под ред. С.Г. Корконосенко. СПб., 2000.
3. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие. М., 2000.

Дополнительная литература

1. Горохов В.М. Основы журналистского мастерства. М., 1989.
 2. Грабельников А.А. Средства массовой информации постсоветской России. М., 1996.
 3. Искусство разговаривать и получать информацию: Хрестоматия. М., 1993. 303 с.
 4. Методы журналистского творчества; под ред. Горохова В.М. М., 1982.
 5. Мастерство журналиста; Под ред. В.М.Горохова и В.Д.Пельта. М., 1977. 263 с.
- Профессиональная этика журналиста: Документы и справочные материалы. – М.: Галерея, 2002.– 472 с.
- Система средств массовой информации России: Учебное пособие для вузов / Под ред. Я. Н. Засурского. – М.: Аспект пресс, 2001. – 159 с.
- Елена Вовк. “Школьная стенгазета и издательские технологии в школе / Вкладка в “БШ” №13, 15, 16. 2004 год
- Педагогическая логия. Издательство в учебном заведении / Специальное приложение к журналу “Лицейское и гимназическое образование” 2004/2005 уч. год
- А.И. Сенокосов г. Екатеринбург. Методическая газета для учителей информатики “Информатика” № 5 (510) 2006 г.
- Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики: Учебное пособие. М.: Изд-во МГУ, 1995.
- Телевизионная журналистика: Учебник/Ред. коллегия Г.В. Кузнецов, В.Л. Цвик, А.Я. Юровский. М.: Изд-во МГУ, 1994
- Цвик В. Л. Введение в журналистику. Учебное пособие
- Егоров В.В. Терминологический словарь телевидения. М., 1997.
- Ожегов С.И. Словарь русского языка. – М.,1981.
- Закон Российской Федерации “О средствах массовой информации”.
- Федотов М.А. Правовые основы журналистики. – М.
- Ресурсы Интернета
- Сагман С. Microsoft Office 2000. – М.:ДМК Пресс, 2002. – 672 с.: ил. (Серия “Самоучитель”).
- Тайц А.М., Тайц А.А. Самоучитель Adobe Photoshop 7. – СПб.: БХВ-Петербург, 2003. – 688 с.: ил.
- Гурский Ю., Гурская И., Жвалевский А. Компьютерная графика: Photoshop CS, CorelDraw 12, Illustrator CS. Трюки и эффекты (+CD). – СПб.: Питер, 2004. – 812 с.: ил. – (Серия “Трюки и эффекты”).
- Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей “Открытый урок” на сайте WWW:<http://www.1september.ru>

Календарный учебный график

по дополнительной общеобразовательной программе «Школа юных журналистов»

на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма занятия	Место проведения	Форма контроля
1	Сентябрь	3	16.00-16.45	Введение. Краткая история возникновения и развития печатных средств массовой коммуникации. Роль и место книги и периодической печати.	1	Лекция	МБОУ ЦО №17	опрос
2		10	16.00-16.45	Вводное занятие. Выборы старосты, распределение обязанностей между членами кружка	1	обсуждение	МБОУ ЦО №17	Создание актива
3		14	16.00-16.45	Обобщение и систематизация сведений о стилях и типах речи	1	лекция	МБОУ ЦО №17	опрос
4		24	16.00-16.45	Твой друг - газета. Знакомство с историей возникновения школьной печатной газеты.	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Макет газеты
5	Октябрь	1	16.00-16.45	Публицистический стиль речи. Общая характеристика: сфера применения, жанры, стилевые особенности, языковые средства	1	лекция	МБОУ ЦО №17	опрос
6		8	16.00-16.45	Коллаж по теме «Расскажи мне о себе».	1	Занятия по	МБОУ ЦО	Создание коллажа

						звеньям	№17	
7		15	16.00-16.45	. Основные жанры публицистического стиля в устной и письменной форме речи.	1	лекция	МБОУ ЦО №17	опрос
8		22	16.00-16.45	Специфика детских и юношеских периодических изданий	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Макет периодического издания
9	ноябрь	5	16.00-16.45	Лексические, фразеологические, морфологические, синтаксические, изобразительно-выразительные особенности языковых средств публицистического стиля	1	лекция	МБОУ ЦО №17	опрос
10		12	16.00-16.45	Экскурсия «кто имеет отношение к газетам?»	1	экскурсия	МБОУ ЦО №17	статья для газеты
11		19	16.00-16.45	Сходство и различие художественного и публицистического стилей	1	лекция	МБОУ ЦО №17	опрос
12		26	16.00-16.45	Создание номера газеты	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Выпуск газеты
13	декабрь	3	16.00-16.45	Создание номера газеты	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Выпуск газеты
14		10	16.00-16.45	Создание номера газеты	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Выпуск газеты

15		17	16.00-16.45	Создание номера газеты	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Выпуск газеты
16		24	16.00-16.45	Создание номера газеты	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Выпуск газеты
17	январь	14	16.00-16.45	Создание номера газеты	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Выпуск газеты
18		21	16.00-16.45	Создание номера газеты	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Выпуск газеты
19		28	16.00-16.45	Создание номера газеты	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Выпуск газеты
20	февраль	4	16.00-16.45	Создание номера газеты	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Выпуск газеты
21		11	16.00-16.45	Создание номера газеты	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Выпуск газеты
22		18	16.00-16.45	Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок. Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение.	1	лекция	МБОУ ЦО №17	опрос
23	март	4	16.00-16.45	Активный и пассивный словарь. Словари, справочники, их тематика и использование в газете.	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Макет газеты
24		11	16.00-16.45	Жанры периодической печати	1	лекция	МБОУ ЦО	опрос

				(информационные, художественно-публицистические, литературные). Общий обзор. Беседа «Моя любимая газета».			№17	
25		18	16.00-16.45	Жанры периодической печати (информационные, художественно-публицистические, литературные). Общий обзор.	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Макет газеты
26	апрель	1	16.00-16.45	Язык литературы. Виды газетных и журнальных публикаций. Хроника.	1	лекция	МБОУ ЦО №17	опрос
27		8	16.00-16.45	Язык литературы. Виды газетных и журнальных публикаций. Хроника.	1	лекция	МБОУ ЦО №17	опрос
28		15	16.00-16.45	Организация работы корреспондентов хроникеров. Расширенная информация	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Макет газеты
29		22	16.00-16.45	Организация работы корреспондентов хроникеров. Расширенная информация	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Макет газеты
30		29	16.00-16.45	Защита творческих работ. Практическая работа. Написание расширенной информации. Анализ работ. Заметка. Заметка информационного характера Заметка типа делового описания. Заметка типа художественного	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Макет газеты

				описания с элементами повествования.				
31	май	6	16.00-16.45	Информационная заметка с отрицательным содержанием. Заметки на темы, связанные с оценкой поступков. Заметка на дискуссионную тему. Заметка-благодарность. Заметка-вопрос. Интервью. Анализ образцов интервью, взятых из различных газет и журналов.	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Макет газеты
32		13	16.00-16.45	Участие в школьных мероприятиях	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Выпуск школьной газеты
33		20	16.00-16.45	Участие в школьных мероприятиях	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Выпуск школьной газеты
34		27	16.00-16.45	Участие в школьных мероприятиях	1	Практическая работа	МБОУ ЦО №17	Выпуск школьной газеты
				Итого часов:	34			